



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



CONTRACT SECTORIAL DE SERVICII

Nr.....965 / 22.01.2026.....

Incheiat in temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale si HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie sectoriala/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, între:

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME SA GALAȚI

- adresa sediului: str. Portului, nr. 34, tel/fax: 0236/460660/460140
- număr de înmatriculare: J19980000905173, CUI R11776466
- cont IBAN: RO92BRDE180SV03879201800, deschis la B.R.D. Galați
reprezentată prin Marcela-Daniela COSTEA, Director General, in calitate de **achizitor/entitate contractanta,**

și

BUREAU VERITAS S.R.L.

- adresa sediului: București Sectorul 3, Splaiul UNIRII, Nr. 165, CLADIREA TN OFFICES 3, ARIPA B, BIROUL 2, Etaj 5; Punct de lucru: Sediul secundar din: Municipiul Galați, Strada BRĂILEI, Nr. 165B, Etaj 5, Judet Galați
- telefon/fax: +4021 318 3989
- număr de înmatriculare: J19980000905173, CUI : RO10400438
- cont: RO56BRDE180SV48502831800, deschis la BRD Galati;
reprezentat prin Country Chief Executive Romania, Carlos GARZA **în calitate de prestator/contractant**

Art. 1. DEFINIȚII

In prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **entitate contractanta** – entitate care are stabilite competente in domeniul achizițiilor publice, care beneficiază de serviciile ce fac obiectul prezentului contract
- b) **contractant** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entitati.
- c) **contract de achiziție sectoriala de servicii** - contractul de achiziție sectoriala care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție sectoriala de lucrări.
- d) **prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către entitatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



- e) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului de achiziție sectorială;
- f) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri pe care contractantul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului, dacă este cazul;
- g) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților care nu se datorează greșelii sau culpei acestora, și care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) **zile** - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Art. 2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Art. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractantul se obligă să presteze **Servicii audit recertificare SIMCM 2026 – 2028, astfel:**

1. **Recertificare**
2. **Vizita supraveghere 1**
3. **Vizita supraveghere 2;**

Art. 4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit contractantului de către entitatea contractantă, este 41.630 lei fără TVA;

4.2. Prețul total contractului de servicii cuprinde toate costurile generate de activitatea de recertificare și de mentinere a acesteia, atât costurile directe cât și cele indirecte, taxa de acreditare, administrare contract, taxa de emitere a 2(două) certificate originale per standard, diurna, cazare și transportul auditorilor.

Art. 5. MODALITATI DE PLATA

5.1. Plata serviciilor de audit recertificare SIMCM 2026 – 2028 se va efectua prin OP, esalonat, după efectuarea auditului principal și după fiecare vizită de supraveghere în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii de către Beneficiar -CN APDM SA Galati, astfel :

- Audit de recertificare: 20.000 lei fără TVA;
- Audit de Supraveghere I: 10.815 lei fără TVA;
- Audit de Supraveghere II: 10.815 lei fără TVA;

5.2. Prețul total de 41.630 lei fără TVA rămâne neschimbat pe toată durata de valabilitate a contractului.



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



Art. 6. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului pentru **Servicii audit recertificare SIMCM 2026 – 2028** este de 3 ani de la data inceperii auditului extern de recertificare.

Art. 7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului sunt :

- a) caietul de sarcini nr. 17/SSM/16.01.2026
- b) oferta nr. 334/22.01.2026
- c) acte aditionale, procese verbale.

Art. 8. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

- 8.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile menționate la Art. 3 cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta ;
 - 8.2. Contractantul va planifica auditul de recertificare in timp util, astfel incat sa asigure continuitatea certificarii sistemului integrat calitate - mediu al CN APDM SA Galati;
 - 8.3. Contractantul, în termen de maxim un an de la recertificarea SMI, va efectua primul audit de supraveghere;
 - 8.4. Contractantul, în termen de maxim 2 ani de la certificarea SMI, va efectua al doilea audit de supraveghere, în vederea menținerii certificării, conform legislației în vigoare (ISO GUIDE 62 – reguli privind certificarea sistemelor de management);
 - 8.5. Contractantul se obligă să livreze “Certificates of Approval” acreditate UKAS;
 - 8.6. Serviciile de Audit de recertificare se vor presta in toate locatiile entitatii contractante si presupun evaluarea conformitatii si eficacitatii sistemului integrat de management implementat in conformitate cu cerintele standardelor ISO 9001:2015 si ISO 14001:2015.
- Planurile auditului de recertificare si ale auditurilor de supraveghere sunt puse la dispozitia entitatii contractante inainte de audit cu cel putin 10 zile lucratoare.
 - La sfarsitul auditului, echipa de audit pregateste un raport privind constatările acesteia.
 - In caz de neconformitati, acestea trebuie sa fie analizate, radacina cauzei neconformitatii trebuie sa fie identificata si actiunile corective trebuie sa fie aplicate intr-o perioada stabilita de catre auditor.
 - Dupa punerea in aplicare a actiunilor corective (daca a fost identificata o neconformitate in timpul auditului si sunt necesare masuri corective), procedura de recertificare este reluata prin aprobarea actiunilor corective si eliberarea certificatului.
 - La finalul auditului de recertificare, entitatea contractanta primeste si confirma scopul recertificarii pe draftul de audit, preum si eventualele rapoarte de neconformitate emise pe parcursul auditului, pe formulare specifice.
 - Certificatul emis este valabil 3 (trei) ani si este conditionat de rezultatul pozitiv al auditurilor anuale de supraveghere.
 - Auditurile de supraveghere I si II includ pregatirea, planificarea si executarea unui audit de evaluare a conformitatii la locatia/locatiile din Galati, Braila, Tulcea.



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



- La încheierea auditului de supraveghere, echipa de audit pregătește Raportul de Audit aferent constatarilor sale.
- În caz de neconformități acestea trebuie să fie analizate, cauza neconformității trebuie să fie identificată și acțiunile corective trebuie să fie luate în termenul stabilit de auditor. Eficacitatea acțiunilor corective va fi verificată în timpul următorului audit.

Art.9. CANTITATEA DE SERVICII SOLICITATE

Evaluarea documentelor Sistemului Integrat de Management Calitate Mediu, audit de recertificare și două audituri de supraveghere, depunerea rapoartelor de audit, eliberarea certificatelor cu confirmarea dreptului de posesie și utilizare a siglelor de certificare.

Art. 10. OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

10.1. Entitatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate, potrivit prezentului contract de servicii.

10.2. Entitatea contractantă se obligă să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.3. Entitatea contractantă se obligă să plătească pretul contractului, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la entitatea contractantă;

10.4. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica modul în care sunt prestate serviciile, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.

10.5. La finalul auditului entitatea contractantă primește și confirmă scopul recertificării pe draftul raportului de audit precum și eventualele Rapoarte de Neconformitate emise pe parcursul auditului pe formularul specific.

10.6. Certificatele acreditate vor fi livrate după ce entitatea contractantă a făcut dovada plății valorii auditului respectiv de recertificare.

Art. 11. GARANTIA DE BUNA EXECUȚIE – nu este cazul

Art. 12. TERMEN DE PRESTARE

12.1. Termenul de prestare a serviciilor de audit recertificare SIMCM 2026 – 2028 este:

- 2026 audit recertificare;
- 2027 vizita de supraveghere;
- 2028 vizita de supraveghere.

Art. 13. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci entitatea contractantă are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,02 % pe zi din valoarea serviciilor neprestate.

13.2. În cazul în care entitatea contractantă nu își onorează obligațiile în termenul contractual, atunci contractantul are dreptul de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de **0,02%** pe zi din valoarea facturii neonorate.



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



13.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil dă dreptul celeilalte părți de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, în termen de 10 zile de la punerea în întârziere a debitorului obligatiei. Remedierea în termen de 10 zile a obligației încălcate va lipsi de orice efect notificarea de reziliere a contractului.

Art. 14. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Pretul pentru serviciile prestate sunt cele prevazute în prezentul contract și vor rămâne neschimbate pe toată perioada de derulare a contractului de servicii.

Art.15. AMENDAMENTE

Partile contractante au dreptul pe durata indeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor contractuale prin act adițional.

Art.16. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

16.1 Contractantul poate solicita prelungirea termenului de prestare sau a oricarei parti a acestuia în cazuri justificate, în situația în care nu se datorează culpei acestuia, și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta.

16.2. Dacă contractantul nu respectă termenul de prestare din cauza incidentei uneia din situațiile descrise la art. 17, acesta are obligația de a notifica în timp util entitatea contractanta; modificarea datei/perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3. Pentru a beneficia de aceasta prelungire, contractantul notifica entității contractante cauzele care constituie obstacol în executia contractului și care determina intarzierea. Notificarea va avea efect numai în situația în care contractantul transmite notificarea în termen de cel puțin 2 zile de la data apariției cauzelor care determina intarzierea .

16.4. Entitatea contractanta are la dispoziție un termen de 2 zile de la data primirii notificării contractantului pentru a comunica acestuia decizia sa, cu excepția situației în care contractul nu ajunge la termen înainte de expirarea acestei perioade.

16.5. Nicio solicitare de prelungire a perioadei de prestare nu poate fi transmisă după expirarea perioadei de prestarea a serviciilor.

16.6. În afara cazului în care entitatea contractanta este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul entității contractante de a solicita penalități contractantului sau rezilierea contractului.

Art. 17. FORȚA MAJORĂ

17.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă.

17.2. Prin caz de forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, eveniment care a intervenit după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente extraordinare, neprevăzute și inevitabile pentru una din părți.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



17.4. Pot fi reținute ca forță majoră următoarele situații: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

17.5. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore, împreună cu avertizarea asupra efectelor și întinderii posibile a forței majore, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere. Dovada va fi certificată de Camera de Comerț și Industrie sau alt organism abilitat.

17.6. Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetare.

17.7. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6 (șase) luni, fiecare parte poate renunța la executarea contractului. În acest caz, nici una dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

Art. 18. INCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract încetează în una din următoarele situații:

a) de drept:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- la îndeplinirea completă corespunzătoare a obiectului prezentului contract;
- în caz de forță majoră, conform art. 17;

b) prin acordul de voință al părților;

c) prin rezilierea contractului, cu notificarea scrisă prealabilă a celeilalte părți, în termen de 15 zile de la data emiterii, în următoarele situații:

- rezilierea de către entitatea contractantă:
 - atunci când contractantul nu execută serviciile în conformitate cu obligațiile asumate;
 - atunci când contractantul refuză sau omite să ducă la îndeplinire dispozițiile entității contractante;
 - dacă contractantul cesionează dreptul de a încasa contravaloarea prestațiilor sau subcontractează fără a avea acordul entității contractante;
 - dacă are loc o modificare organizațională a contractantului care implică o schimbare în ceea ce privește personalitatea sa juridică, cu excepția situației în care o astfel de modificare este înregistrată într-un act adițional la prezentul contract;
 - apariția oricărui incapacități legale a contractantului care împiedică executarea contractului.
 - dacă contractantul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale deși a fost notificat de entitatea contractantă.
- rezilierea de către contractant, atunci când entitatea contractantă nu-și îndeplinește obligația de plată în cuantum și modalitățile prevăzute în contract;

d) prin denunțare unilaterală de către entitatea contractantă în următoarele situații:

- în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe neprevăzute și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară intereselor entității contractante și/sau interesului public;



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



- daca obiectul contractat fie este, in mod obiectiv, imposibil de executat, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat;

In cazurile prevazute de mai sus, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului;

- in conditiile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa,

- dacă contractantul se afla la momentul atribuirii, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 177,178 si 180 din Legea nr. 99/2016;

- daca contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost contatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

- oricând pe perioada de valabilitate a contractului, cu o notificare prealabilă de 10 zile lucrătoare înaintea datei de încetare.

Art. 19. CONFIDENTIALITATE

19.1 Părțile contractante se angajează să trateze orice date sau informatii obtinute în cadrul relatiilor de afaceri într-o manieră confidențială și să prevină ca orice tertă parte să obțină acces la acestea.

19.2 Contractantul își asumă obligația privind tratarea oricăror fapte, informatii, solutii sau date obtinute în timpul executării serviciului într-o manieră confidențială, ca fiind un secret privat și de afacere, inclusiv pentru reprezentantii, angajatii și subcontractorii săi, care, pe parcursul desfășurării activității au luat cunostință de acestea.

19.3 Nerespectarea de către oricare din părți a obligației de confidențialitate ce îi revine atrage obligarea acesteia la plata de daune-interese, în cuantumul direct proporțional cu prejudiciul produs.

Art. 20. CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

20.1. Entitatea contractanta colectează și prelucrează datele personale ale Contractantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, in vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

20.2 În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, entitatea contractantă aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

20.3 Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de entitatea contractantă în scopul executării prezentului contract.

20.4 Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cont bancar).



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



20.5 Datele personale ale Prestatorului/Contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Achizitor/Entitatea contractantă instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

20.6 În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute mai sus, entitatea contractantă va informa contractantul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

20.7 Achizitor/Entitatea contractantă asigură dreptul Prestatorului/Contractantului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

20.8 Datele personale ale Prestatorului/Contractantului sunt păstrate de Achizitor/Entitatea contractantă pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

21.1 Entitatea contractanta și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, entitatea contractanta și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

Art. 22. CESIUNEA

22.1 Contractantul se obligă să nu transfere total sau parțial creanțele de plată, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al entității contractante.

22.2 Cesiunea nu va exonera contractantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

Art. 23. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 24. COMUNICĂRI

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 25. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

C.N. ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME S.A. GALAȚI



TELEFON : 0236/460660 -61-62-63
FAX : 0236/460140
E-mail : apdm@apdmgalati.ro
Web : www.apdmgalati.ro



Contractul a fost încheiat în temeiul Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale. În măsura în care legea în baza căreia a fost încheiat prezentul contract nu prevede altfel, sunt aplicabile dispozițiile dreptului comun.

Părțile au înțeles să încheie astăzi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Entitate contractanta,

**C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR
DUNARII MARITIME S.A. Galati**

DIRECTOR GENERAL
Marcela Daniela COSTEA



DIRECTOR ECONOMIC
Simona -Adriana COZMA

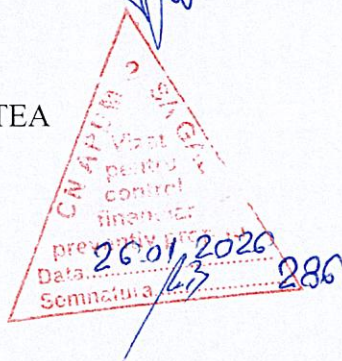
COMPARTIMENT JURIDIC
Daniel VIZINTEANU

SERVICIUL SUPORT MANAGEMENT
Simona PETCU

SERVICIUL ACHIZIȚII, PARC AUTO
Mihaela-Alina NICOLAU

RESPONSABIL ACHIZITIE
Alina Dalila TUTU

VIZA CFPP
Magdalena BUFTEA



Contractant,

BUREAU VERITAS S.R.L.

on behalf of.

COUNTRY CHIEF EXECUTIVE ROMANIA ,
Alexandru VIDU

CARWJ GAR-2A



CERTIFICATION MANAGER,
CLAUMIA ITANCU

CONVENȚIE DE SECURITATEA, SĂNĂTATEA MUNCII ȘI PSI

Prevederile prezentei conventii sunt valabile numai pe perioada prestării serviciilor care fac obiectul contractului nr. 965/24-01-2026,

În conformitate cu art. 7, alineatul 5 din Legea 319/2006 și art. 175 din HG 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și Legea 307/2006 privind aprobarea împotriva incendiilor, între

C.N. A.P.D.M S.A Galati reprezentată prin Director General Marcela-Daniela Costea, în calitate de entitate contractantă

și

BUREAU VERITAS S.R.L., reprezentată legal prin Country Chief Executive Romania, Carlos Garza, în calitate de contractant se stabilesc următoarele:

1. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

Sa asigure toate condițiile de muncă pentru evitarea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale, să acorde mijloace individuale și colective de protecție și, în funcție de factorii de risc identificați, să asigure și examinarea medicală la angajare și periodică a personalului propriu, cu aviz medical "apt" și dacă situația o impune "apt lucrul la înălțime";

Sa asigure și să acorde echipamentul individual de protecție adecvat factorilor de risc și să urmărească purtarea și folosirea acestuia de către personalul din subordine pe tot parcursul executării lucrărilor;

Va verifica permanent starea echipamentelor tehnice (instalații, utilaje, scule și dispozitive) utilizate, ce trebuie să fie corespunzătoare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;

Se obligă ca întreg personalul angajat al societății, pe tot timpul derulării activității de lucru, să fie dotat cu Echipament Individual de Protecție și Echipament Individual de Lucru, în funcție de factorii de risc la care sunt supuși angajații proprii și să-l folosească corect în timpul lucrului.

Unde este cazul: să delimiteze amplasamentul lucrării de executat și să asigure semnalizarea locurilor de muncă cu un nivel ridicat de risc de accidentare sau îmbolnăvire profesională, conform prevederilor legale, iar după caz, să marcheze locurile de muncă periculoase stabilite în colaborare cu entitatea contractantă;

Sa interzică personalului propriu patrunderea fără atribuții de serviciu în instalațiile sau locurile de muncă aflate în exploatarea entității contractante sau pe cai de acces și de circulație care nu au fost nominalizate de către acesta;

Sa nu utilizeze fără acceptul entității contractante instalațiile și utilajele acestuia (vane de apă, gaze, instalații electrice), să interzică patrunderea în zona de lucru cu mijloace de aprindere fără permis în acest sens, să interzică fumatul în alte locuri decât cele stabilite de entitatea contractantă, să interzică lucrul sub influența bauturilor alcoolice, personalul să se prezinte la program odihnit și în deplinătatea capacității de muncă;

Raspunde de instruirea personalului angajat pe linie de Securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor;

La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice, inflamabile) contractantul și entitatea contractantă sunt obligați să se informeze reciproc în cel mai scurt timp pentru înlăturarea cauzelor care au condus la această situație și luarea în comun a măsurilor necesare;

Sa interzica si sa aduca la cunostinta personalului sau sa nu efectueze interventii sau manevre in instalatiile entitatii contractante si sa nu recurga la improvizatii in instalatii;

Are obligatia de a pune la dispozitia entitatii contractante, la cerere, fisele individuale de securitatea muncii si fisele de aptitudini ale lucratorilor sai;

Asigura protectia sociala a angajatilor prin aplicarea prevederilor Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale.

Personalul contractantului nu are voie sa paraseasca locul de munca delimitat, sa se abata de la traseele de acces indicate, sa intre in instalatiile tehnologice, mecanice, energetice, etc. ale beneficiarului si sa efectueze manevre in instalatiile acestuia fara autorizare scrisa

2. OBLIGAȚIILE ENTITATII CONTRACTANTE

Asigura informarea angajatilor contractantului privind riscurile de vătămare specifice activității pe care o desfășoară în incinta CN APDM SA.

Asigura informarea angajatilor contractantului privind regulile de prevenire și stingere incendii și obligațiile privind modul de acțiune în cazul unei situații de urgență în incinta CN APDM SA.

Informeaza conducerea contractantului asupra obligativitatii instructajului personalului propriu al acestuia in legatura cu respectarea dispozitiilor legale pe linie de Securitate si sanatate in munca, situatii de urgenta si mediu.

Personalul entitatii contractante, cu exceptia persoanelor imputernicite de aceasta pentru indrumare, asistenta tehnica sau control, nu are voie sa patrunda in suprafata preluata de executant.

3. OBLIGAȚIILE COMUNE PENTRU AMBELE PĂRȚI

Accidentele de munca suferite de personalul contractantului pe amplasamentul serviciilor contractate, datorita neasigurarii sau nerespectarii masurilor de Securitatea Muncii si situatii de urgenta, se inregistreaza de catre contractant;

Accidentele de munca suferite de personalul contractantului in instalatiile si/sau locurile de munca apartinand entitatii contractante, ca urmare a patunderii in acestea fara atributii de serviciu, se inregistreaza de contractant;

Accidentele de munca de traseu(pe traseul normal si in timpul normal de deplasare de la serviciu catre domiciliu si invers),precum si accidentele de munca de circulatie suferite de personalul contractantului se inregistreaza de catre acesta conform prevederilor legale;

Accidentele produse asupra personalului entitatii contractante datorita neluării măsurilor tehnico-organizatorice si igienico-sanitare de catre personalul contractantului se inregistreaza si se raporteaza ca accident de munca contractantului;

In cazul unor situatii neprevazute in prezenta conventie, inregistrarea evenimentului se va stabili de catre ITM, conform Legii 319/2006

Contractantul se obliga prin prezenta conventie sa se asigure ca toti salariatii sai:

- Sunt angajati in conformitate deplina cu cerintele legale;
- Sunt instruiti in mod corespunzator cu privier la reglementarile privind Securitatea si Sanatatea in munca;
- Intrunesc cerintele legale privind calificarea si autorizarea pentru efectuarea lucrarilor;

In cazul in care nu respecta aceste obligatii, contractantul va fi deplin responsabil fata de entitatea contractanta pentru toate prejudiciile suferite de acesta si va suporta consecintele in conformitate cu legislatia in vigoare.

Prezenta "CONVENTIE" face parte integranta din contractul nr. 965 / 24.01.2026 si se supune procedurii de solutionare a litigiilor, prevazute de legislatia romana.

Entitate contractanta,
C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR
DUNARII MARITIME S.A. Galati

DIRECTOR GENERAL
MARCELA-DANIELA COSTEA



Contractant,
BUREAU VERITAS S.R.L.

On behalf of
COUNTRY CHIEF EXECUTIVE ROMANIA
ALEXANDRU VIDU
CARLOS GARZA,



A blue ink signature.